Приложение 5 к ООП

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Е.С. Богомолова
«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательного учебного предмета

ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Специальность: **33. 02 01 Фармация**

Кафедра: **иностранных языков**

Форма обучения: **очная**

Нижний Новгород
2024

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе:
Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2021г. № 449).

Составители рабочей программы:
Ильинская Надежда Владимировна.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков

протокол № 1 от «26» августа 2024 г.

Заведующая кафедрой,
кандидат филологических наук, доцент _____ Е.Э. Мацкевич
(подпись)

«26» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ _____ / А.С. Васильюкова
(подпись)

«30» августа 2024 г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

Кафедра
Иностранных языков

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы общеобразовательного учебного предмета
ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

по специальности 33. 02. 01 Фармация
Уровень образования: среднее профессиональное образование
Квалификация: фармацевт
Форма обучения: очная
Нормативный срок освоения программы:
на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев

№ пп	№ и наименование раздела программы	Содержание внесенных изменений	Дата вступления изменений в силу	Подпись исполнителя
1	3.2.1. Перечень основной литературы	1. Русский язык: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в 2 частях; Рудяков А.Н., Фролова Т.Я., Маркина-Гурджи М.Г. и другие. Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2024, 304с. 2. Русский язык: базовый уровень: практикум: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования. Малявина Т.П. Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2024, 128с.	с 01.09.2025 г.	*Зам. декана по СПО Ильинская Н.В.*

Утверждено на заседании кафедры
Протокол № 7 от «01» апреля 2025 г.
Зав. кафедрой

_____ _____ /_____/
название кафедры, уч.ст, уч.звание подпись расшифровка

Председатель ЦМС
д.м.н., профессор _____ /Е.С. Богомолова
подпись

«___» апреля 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**	4
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**	12
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**	21
4.	**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения рабочей программы

Общеобразовательный предмет является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы среднего профессионального образования (далее – СПО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности **33. 02 01 Фармация**.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательного предмета ОУП.01 Русский язык: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательного предмета в соответствии с ФГОС 33. 02 01 Фармация и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО).

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии ОК и ПК, а также личностных результатов:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие (метапредметные)	Предметные
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания**: -готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; -готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; -интерес к различным сферам профессиональной деятельности, **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** а) базовые логические действия: -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; -определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; -выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; -вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям,	-уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; -употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); -уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; -сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических);

	оценивать риски последствий деятельности; -развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; -выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; -анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; -уметь интегрировать знания из разных предметных областей; -выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; -способность их использования в познавательной и социальной практике.	-уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; -обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; -уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате. .
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; -осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;	-владеть умениями лингво-стилистичекого анализа текста; -владеть культурой восприятия и понимания текстов, умениями самостоятельного информационной переработки текстов в виде докладов, тезисов, отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; -уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве,

	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: работа с информацией: -овладение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; -создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; -оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; -использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; -владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**В области личностного воспитания:** -готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** совместная деятельность: -понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; -принимать цели совместной деятельности, организовывать и	-осознавать взаимосвязь между языковым, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; -сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах; -уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой

	координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; -координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; -осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. **Овладение универсальными регулятивными действиями:** принятие себя и других людей: -принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; -признавать свое право и право других людей на ошибки; -развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	практике, корректировать устные и письменные высказывания; -уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** -эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; -способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; -убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; -готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** -осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; -распознавать невербальные	-сформировать представление о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); -сформировать представление о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; -сформировать представление о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; -сформировать ценностное отношение к русскому языку; -сформировать представление о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; -уметь понимать, анализировать и комментировать основную и

	средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; -развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; -выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; -создавать тексты разных функционально-смысловых типов; -тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**В области личностного воспитания**: -наличие мотивации к обучению и личностному развитию. **В области ценности научного познания:** -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; -осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** базовые исследовательские действия: -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; -способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов	-уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); -уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); -обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; -уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; -сформировать представление о формах существования национального русского языка; знаний о признаках

	познания; -овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; -формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	литературного языка и его роли в обществе; -обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); -обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.
ПК 1.7 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	**В области личностного воспитания**: -наличие мотивации к обучению и личностному развитию. **В области ценности научного познания:** -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики; -совершенствование языковой культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; -осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** работа с информацией: -овладение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ,	-сформировать представление о видах документов, видах и формах деловой коммуникации; -уметь использовать термины и профессиональную лексику в деловой медицинской документации; -уметь работать со словарем медицинских терминов.

	систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; -создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; -оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; -использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; -владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека;	**ЛР 7**

уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	**ЛР 13**
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.	**ЛР 14**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Демонстрирующий осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей и применяющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 19
Умеющий пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ЛР 23
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать помощь каждому кто в ней нуждается.	ЛР 25

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы предмета (всего)	**86**
1. Основное содержание (всего)	**70**
в том числе:	
теоретическое обучение	35
практические занятия	35
лабораторные работы	
2. Профессионально ориентированное содержание	**8**
в т. ч.	
теоретическое обучение	3
практические занятия	5
Консультации	**4**
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**4**

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета ОУП.01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1.	**Язык как система и средство общения**	**4**	
Тема 1.1. Язык как система и явление. Язык как средство общения. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Культура речи.	**Лекция №1:** Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	2	1
	Практическое занятие№1: Составление кластера: Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе**. Входной контроль в форме диктанта на основные орфографические и пунктуационные правила.**	2	2-3
Раздел 2.	**Лексика и фразеология**	**6**	
Тема 2.1. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	**Лекция №2:** Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике.	2	1
Тема 2.2. Слово в лексической системе языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление	**Лекция №3:** Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка.	1	1
	Практическое занятие №2: Практическое применение словарей. Составление кластера: Лексическая система русского языка.	1	2

Тема 2.3. Лексика: происхождение, особенности употребления. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление.	**Лекция №4:** Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Фразеологизмы. Лексические нормы.	1	1
	Практическое занятие №3: Выполнение тренировочных упражнений по употреблению омонимов, синонимов, антонимов, паронимов. Исправление лексических ошибок и ошибок в употреблении фразеологических единиц.	1	2-3
Раздел 3.	**Фонетика, орфоэпия, графика, орфография**	**4**	
Тема 3.1. Фонетические единицы языка. Орфоэпические нормы. Принципы русской орфографии.	**Лекция №5:** Фонетические единицы. Звук и фонема. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Ассонанс, аллитерация. Основные принципы русской орфографии.	1	1
	Практическое занятие №4: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ь.	1	2
	Практическое занятие №5: Правила Выполнение тренировочных упражнений по теме: правописания О/Ё после шипящих и Ц, употребление прописных букв.	2	2
Раздел 4.	**Морфемика, словообразование, орфография**	**4**	
Тема 4.1. Понятие морфемы как значимой части слова. Состав слова. Способы словообразования.	**Лекция №6:** Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.	2	1
Тема 4.2. Орфографические нормы	**Практическое занятие №6:** Выполнение тренировочных упражнений по темам: Правописание сложных слов. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок.	2	2-3

	Контрольная работа №1: Выполнение контрольных заданий по изученным темам.		
Раздел 5.	**Морфология и орфография**	**26**	
Тема 5.1. Слово как единица морфологии.	**Лекция №7:** Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии.	2	1
Тема 5.2. Имя существительное как часть речи. Правописание существительных.	**Лекция №8:** Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных.	1	1
	Практическое занятие №7: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	1	2
Тема 5.3. Имя прилагательное как часть речи. Правописание имен прилагательных.	**Лекция №9:** Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных.	1	1
	Практическое занятие №8: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.	1	2
Тема 5.4. Имя числительное как часть речи. Правописание числительных.	**Лекция №10:** Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных.	1	1
	Практическое занятие №9: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание числительных. Употребление числительных в речи.	1	2
Тема 5.5. Местоимение как часть речи. Правописание местоимений.	**Лекция №11:** Местоимение. Лексико-грамматические разряды местоимений.	1	1
	Практическое занятие №10: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание местоимений. Употребление местоимений в речи.	1	2
Тема 5.6. Глагол как часть речи.	**Лекция №12:** Глагол. Грамматические признаки глагола	1	1

Правописание глаголов.	**Практическое занятие №11:** Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами.	1	2
Тема 5.7. Причастие как особая форма глагола. Правописание причастий.	**Лекция № 13:** Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Причастный оборот.	1	1
	Практическое занятие №12: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных.	1	2
Тема 5.8. Деепричастие как особая форма глагола Правописание деепричастий	**Лекция № 14:** Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Деепричастный оборот	1	1
	Практическое занятие №13: Правописание НЕ с деепричастиями.	1	2
Тема 5.9. Наречие как часть речи. Слова категории состояния.	**Лекция № 15:** Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Слова категории состояния. Их функции в речи.	1	1
	Практическое занятие №14: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание наречий.	1	2
Тема 5.10. Предлог как часть речи. Правописание предлогов.	**Лекция № 16:** Предлог как часть речи. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др.	1	1
	Практическое занятие №15: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание предлогов.	1	2
Тема 5.11. Союз как часть речи. Правописание союзов.	**Лекция № 17:** Союз как часть речи. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении.	1	1
	Практическое занятие №16: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание союзов.	1	2

Тема 5.12. Частица как часть речи. Правописание частиц.	**Лекция № 18:** Частица как часть речи.	1	1
	Практическое занятие №17: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.	1	2
Тема 5.13. Междометия. Звукоподражательные слова.	**Практическое занятие №18:** Выполнение тренировочных упражнений по теме: Правописание междометий и звукоподражательных слов. Знаки препинания в предложениях с междометиями. **Контрольная работа №2 в форме орфографического диктанта.**	2	2-3
Раздел 6.	**Синтаксис и пунктуация**	**24**	
Тема 6.1. Основные синтаксические единицы. Словосочетание и предложение. Односоставное предложение.	**Лекция № 19:** Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Односоставное и неполное предложения. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. Использование неполных предложений в речи.	3	1
	Практическое занятие №19: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Тире между подлежащим и сказуемым.	1	2
Тема 6.2. Предложения с однородными членами. Предложения с обособленными и уточняющими членами.	**Лекция № 20:** Простое осложненное предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения.	2	1-2

	Практическое занятие №20: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Знаки препинания в предложениях с однородными членами, с обособленными определениями и обстоятельствами, с приложениями.	2	2-3
Тема 6.3. Вводные слова. Обращения. Междометия	**Лекция № 21:** Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему.	1	1
	Практическое занятие №21: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Знаки препинания при вводных словах и обращениях.	1	2
Тема 6.4. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	**Лекция № 22:** Сложное предложение. Виды сложных предложений. Структура сложных предложений. Сложносочиненное предложение. Употребление сложносочиненных предложений в речи.	1	1
	Практическое занятие №22: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	1	2
Тема 6.5. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении	**Лекция № 23:** Сложноподчиненное предложение. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.	1	1
	Практическое занятие №23: Выполнение тренировочных упражнений по теме. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	1	2
Тема 6.6. Бессоюзное сложное предложение. Знаки	**Лекция № 24:** Бессоюзное сложное предложение. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.	1	1

препинания в бессоюзном сложном предложении.	**Практическое занятие №24:** Выполнение тренировочных упражнений по теме. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	1	2
Тема 6.7. Сложное предложение с разными видами связи. Сложное синтаксическое целое	**Лекция № 25:** Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его структура и анализ.	2	1
	Практическое занятие №25: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	2	2-3
Тема 6.8. Прямая и косвенная речь. Знаки препинания при цитировании.	**Лекция № 26:** Способы передачи чужой речи. Замена прямой речи косвенной. Оформление диалога.	2	1
	Практическое занятие №26: Выполнение тренировочных упражнений по теме. Знаки препинания при прямой речи. Знаки препинания при цитатах. Знаки препинания при диалоге. **Контрольная работа №3 в форме пунктуационного диктанта.**	2	2
Раздел 7.	**Особенности профессиональной коммуникации**	**10**	
Тема 7.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	**Лекция № 27:** Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевой этикет. Профессиональная речь и терминология.	1	1-2
	Практическое занятие №27: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Лексика ограниченного употребления, использование терминов и профессиональной лексики. Язык специальности. Работа со словарем медицинских терминов.	2	2-3
Тема 7.2. Функциональные стили речи. Текст. Признаки и структура текста. Функционально-смысловые типы речи.	**Лекция № 28:** Функциональные стили речи и их особенности. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи.	1	1-2
	Практическое занятие №28: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Признаки, структура текста. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте.	2	2-3

Тема 7.3. Официально-деловой стиль речи.	**Лекция № 29:** Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	2	1-2
	Практическое занятие №29: Выполнение тренировочных упражнений по теме: Язык и стиль информационно-справочных и справочно-аналитических документов медицинских специальностей.	2	2-3
	Консультации	**4**	
	Промежуточная аттестация в форме ***экзамена***	**4**	
	ВСЕГО	**86**	

(Уровни усвоения: *В фундаментальных документах ФГОС СПО фигурируют 3 уровня усвоения учебного материала: 1-ознакомительный, т.е. узнавание ранее изученных объектов, свойств; 2-репродуктивный, т.е. выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством преподавателя; 3-продуктивный, т.е. планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

Примерная тематика индивидуальных проектов:

1. Возникновение письменности на Руси.
2. Деловой русский язык.
3. Имена собственные в русских пословицах и поговорках.
4. Имена, фамилии, отчества в разных языках мира.
5. Искусственные языки.
6. Пути изучения русского языка с помощью Интернет.
7. Речь и этикет.
8. Русский речевой этикет - приветствия.
9. Русский язык в сети Интернет.
10. Сила слова (язык как средство воздействия).
11. Тринадцать самых популярных ошибок в русском языке.
12. Фразеологические обороты, характеризующие человека.
13. Энциклопедия одного слова.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебной аудитории для преподавания русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по русскому языку;
- дидактический материал.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- компьютерные презентации на изучаемые темы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с доступом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Перечень основной литературы*:

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров или ссылка на электронный вариант (ВЭБС)**	
		на кафедре	в библиотеке
1	Русский язык: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в 2 частях; Рудяков А.Н., Фролова Т.Я., Маркина-Гурджи М.Г. и другие. Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2024.		
2	Русский язык: базовый уровень: практикум: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования. Малявина Т.П. Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2024		
3	Учебное пособие Греков В. Ф., Крючков С., Чешко Л. А. и др. Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2024г.		
4	Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2024		

* - не старше 5 лет

** - Внутренняя электронная библиотечная система университета

3.2.2. Перечень дополнительной литературы:

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров или ссылка на электронный вариант (ВЭБС)	
		на кафедре	в библиотеке
1	Самойлова Е.А. Русский язык и культура речи. – М., Инфра, 2019		

3.2.3. Электронные образовательные ресурсы, используемые в процессе преподавания дисциплины:

№	*Наименование электронного ресурса*	*Краткая характеристика (контент)*	*Условия доступа*	*Количество пользователей*
1	Электронная версия Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - http://rusgram.narod.ru	Учебная литература и дополнительные материалы	с любого компьютера и мобильного устройства, находящегося в сети Интернет	не ограничено
2	Справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - http://www.gramota.ru	Учебная литература и дополнительные материалы	с любого компьютера и мобильного устройства, находящегося в сети Интернет	не ограничено
3	Русский язык: говорим и пишем правильно - http://www.gramma.ru	Учебная литература и дополнительные материалы	с любого компьютера и мобильного устройства, находящегося в сети Интернет	не ограничено
4	Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)- http://www.ropryal.ru	Научные издания (руководства, рекомендации, монографии и др.)	с любого компьютера и мобильного устройства, находящегося в сети Интернет	не ограничено
5	Словари - http://www.slovari.ru	Нормативно-справочные материалы	с любого компьютера и мобильного устройства, находящегося в сети Интернет	не ограничено
6	«Первое сентября» (http://www.1september.ru/index.htm)	Периодическое издание	с любого компьютера и мобильного устройства, находящегося в сети Интернет	не ограничено

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	№ семестра	Формы контроля		Наименование раздела учебного предмета	Коды компетенций	Оценочные средства		
						виды	кол-во контроль-ных вопросов	кол-во вариантов тестовых заданий
1.	1	Текущий контроль	Контроль освоения темы	Язык как система и средство общения	ОК 1 ОК 2 ОК 4	Тестирование	14	4
						Устный опрос	6	
						Практическое задание (составление кластера)		
						Входной контроль в форме диктанта		
2	1	Текущий контроль	Контроль освоения темы	Лексика и фразеология	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Тестирование	10	2
						Устный опрос	6	
						Практическое задание (выполнение упражнения по теме)		
3	1	Текущий контроль	Контроль освоения темы	Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	ОК 1 ОК 2 ОК 5 ОК 9	Устный опрос	8	
						Практическое задание (выполнение упражнения по теме)		
						Словарный диктант		
4	1	Текущий контроль	Контроль освоения темы	Морфемика, словообразование, орфография	ОК 1 ОК 2 ОК 5 ОК 9	Устный опрос	6	
						Тестирование	10	2
						Словарный диктант		

5	1,2	Текущий контроль	Контроль освоения темы	Морфология и орфография	ОК 1 ОК 2 ОК 5 ОК 9	Устный опрос	6	
						Практическое задание (выполнение упражнения по теме)		
						Словарный диктант		
						Орфографический диктант		
6	2	Текущий контроль	Контроль освоения темы	Синтаксис и пунктуация	ОК 1 ОК 2 ОК 5 ОК 9	Тестирование	22	2
						Устный опрос	6	
						Практическое задание (выполнение упражнения по теме)		
						Пунктуационный диктант		
7	2	Текущий контроль	Контроль освоения темы	Особенности профессиональной коммуникации	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 1.7	Практическое задание (выполнение упражнения по теме)		
8.	2	Промежу-точная аттестация	Экзамен			Тестирование	22	25